

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Свирска»
665 420, г. Свирск, ул. Мира, строение 1
тел. (8-395-73) 2-19-33
E-mail: shkola.lesnaya1@yandex.ru

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 5-0

Об организации обучения по
ФГОС НОО и ФГОС ООО,
утвержденных в 2021 году

В целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов, введенных в действие приказами Минпросвещения Российской Федерации № 287 от 31.05.2021 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и № 286 от 31.05.2021 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочих групп по поэтапному введению и реализации обновленных ФГОС начального и основного общего образования (Приложение 1).
2. Утвердить дорожную карту мероприятий по вводу и реализации обучения по обновленным ФГОС начального и основного общего образования на 2022-2027 г.г. (Приложение 2)
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Кустова

**Состав рабочей группы по введению и
реализации ФГОС начального общего образования**

Председатель рабочей группы: Кустова М.А., директор школы

Члены рабочей группы:

1. Исаева И.В., заместитель директора по УВР;
2. Пронина Н.А., заместитель директора по УВР;
3. Борисова О.В., заместитель директора по воспитательной работе;
4. Корецкая Н.Н., руководитель ГМО учителей начальных классов;
5. Непомнящая Е.Н., руководитель ШМО начальных классов;
6. Скляр Е.Н., учитель начальных классов;
7. Пономаренко Я.А., учитель начальных классов;
8. Богомолова Н.А., учитель начальных классов;
9. Черных Н.Б., учитель начальных классов;
10. Кокорева О.И., учитель начальных классов;
11. Фомина Н.С., учитель-логопед;
12. Камнева Е.С., педагог-психолог;
13. Кузнецова О.В., социальный педагог;
14. Степанова М.С., инспектор по кадрам;
15. Перехожева С.М., библиотекарь.

**Состав рабочей группы по введению и
реализации ФГОС начального общего образования**

Председатель рабочей группы: Кустова М.А., директор школы

Члены рабочей группы:

1. Исаева И.В., заместитель директора по УВР;
2. Пронина Н.А., заместитель директора по УВР;
3. Борисова О.В., заместитель директора по воспитательной работе;
4. Горбунова О.А., руководитель ШМО классных руководителей;
5. Калиушка Т.Ю., учитель русского языка и литературы;
6. Халилова Д.А., учитель русского языка и литературы;
7. Шустова О.И., учитель физики;
8. Скопинцева О.Н., учитель химии-биологии;
9. Ширяева Н.Р., учитель английского языка;
10. Чашина Т.А., учитель технологии;
11. Калашников А.Н., учитель технологии;
12. Ясная С.В., учитель истории;
13. Фомина Н.С., учитель-логопед;
14. Камнева Е.С., педагог-психолог;
15. Кузнецова О.В., социальный педагог;
16. Степанова М.С., инспектор по кадрам;
17. Перехожева С.М., библиотекарь.

Дорожная карта перехода МОУ «СОШ №4 г.Свирск» на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2021–2027 годы

	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022.	Директор	Приказ Рабочая группа
2	Проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки по введению и реализации обновленных ФГОС	Май и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, педагоги	Протокол
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах и 5-х классах, посвященных переходу на обновленные ФГОС ООО	Сентябрь 2022	Классные руководители	Протокол
	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах (по завершении начального общего образования), посвященных переходу на обновленные ФГОС ООО	Май 2023 Май 2024 Май 2025 Май 2026	Классные руководители	Протокол
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации	Ежегодно 2022-2027, в течение учебного года	Зам.директора по УВР	Аналитические отчеты зам. директора по УВР Документы о повышении квалификации
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Июнь 2022	Зам директора по УВР	Аналитическая записка
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Май-июль 2022	Заведующий хозяйством	Аналитическая записка

7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 годов	Зав.библиотекой, зам.директора по УВР	Формирование ежегодной заявки
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
9	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УВР	Банк данных нормативно-правовых документов
10	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УВР, руководители МО	Протоколы пед. советов, совещаний
11	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Август 2022	Директор	Приказ о внесении изменений
12	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022-май 2022	Директор, зам.директора по УВР	Приказы, локальные акты
13	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО и ООО основной образовательной программы НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	До 15.06.2022	Рабочие группы	Проекты ОП НОО и ООО
14	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО
15	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 30 июня 2022 года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Учебные планы НОО и ООО. Планы внеурочной деятельности НОО и ООО.
16	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-2-х и 5-6-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год	До 30 июня 2023 года	Зам. директора по УВР	Учебные планы НОО и ООО. Планы внеурочной деятельности НОО и ООО.

17	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-3-х и 5-7-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2024-2025 учебный год	До 30 июня 2024 года	Зам. директора по УВР	Учебные планы НОО и ООО. Планы внеурочной деятельности НОО и ООО.
18	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-8-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2025-2026 учебный год	До 30 июня 2025 года	Зам. директора по УВР	Учебные планы НОО и ООО. Планы внеурочной деятельности НОО и ООО.
19	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5-9-х классов по обновленным ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 июня 2026 года	Зам. директора по УВР	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
20	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, директор	Рабочие программы педагогов
21	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, директор	Рабочие программы педагогов
22	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024-2025 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, директор	Рабочие программы педагогов
23	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025-2026 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, директор	Рабочие программы педагогов

24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 20262027 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, директор	Рабочие программы педагогов
25	Составление списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Зав.библиотекой, зам.директора по УВР	Списки УМК
26	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Зам.директора по УВР	Положение, приказ об утверждении Положения
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
27	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с Планом работы школы ежегодно с 2022 по 2026 годы	Педагоги школы, руководители ШМО, администрация	Протоколы заседаний ШМО, совещаний, педагогических советов
28	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, руководители МО	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.
29	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога, аналитическая справка
30	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновленным ФГОС

32	Формирование плана ВСОКО и ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР	План ВСОКО и ВШК на учебный год. Аналитические справки
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
33	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка зам.директора по УВР
35	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР	План курсовой подготовки. Аналитическая справка зам.директора по УВР
36	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Ежегодно до 25 августа в период с 2021 по 2026 годы	Директор	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
37	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Ответственный за сайт школы	Сайт образовательной организации, пакет информационно-методических материалов
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
41	Обеспечение материально-технической базы образовательной организации и соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН	Постоянно	Директор, зав.хозяйством	Аналитическая справка об обеспечении
42	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Директор, зав.хозяйством	Аналитическая справка об обеспечении
43	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно в течение года	Директор, зав.хозяйством	Аналитическая справка об обеспечении требованиям ФГОС СОО

44	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Март 2022-2027	Директор, зав.хозяйством	Аналитическая справка об обеспечении
45	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Постоянно в течение года	Директор, зав.хозяйством	Аналитическая справка об обеспечении
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
46	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно , декабрь	Директор, зав.хозяйством	Смета
47	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования (по необходимости)	Сентябрь 2022г.	Директор	Внесение изменений в положение об оплате труда
48	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Сентябрь 2022г.	Специалист по кадрам	Дополнительные соглашения