

ПОЛИТИКА
муниципального общеобразовательного учреждения
«Макарьевская средняя общеобразовательная школа» г. Свирск
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1 В целях гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме МОУ «Макарьевская СОШ» г. Свирск (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных (далее – ПДн), а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2 Настоящая политика Оператора в отношении обработки ПДн характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки ПДн субъектов ПДн;
- раскрывает основные категории ПДн, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором ПДн, права и обязанности Оператора при обработке ПДн, права субъектов ПДн, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях безопасности ПДн при их обработке;
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке ПДн.

2. Основные понятия

Основные понятия, используемые в политике оператора в отношении обработки ПДн:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие

цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПДн, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка ПДн включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту ПДн;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Цели сбора персональных данных

Оператор обрабатывает Пдн исключительно в следующих целях:

- кадровый и бухгалтерский учет сотрудников;
- оказание услуг в сфере образования;
- заключение договорных отношений с физическими лицами на оказание услуг;
- осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников МОУ "Макарьевская средняя общеобразовательная школа" г. Свирск, сохранности имущества;
- контролировать количество и качество выполняемой работы;
- создание информационной базы данных об образовательной системе Иркутской области.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1 Политика оператора в области обработки ПДн, а также основание для обработки ПДн определяются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 272;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 14.02.2015 года № 236-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по созданию единой

федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

- Распоряжение Правительства Иркутской области от 19.04.2016 года № 182-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Иркутской области по созданию регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Макарьевская средняя общеобразовательная школа» г. Свирск;

- Положение о работе с персональными данными муниципального общеобразовательного учреждения «Макарьевская средняя общеобразовательная школа» г. Свирск.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Образовательная организация обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- обучающихся;
- родителей (законных представителей) обучающихся;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- физических лиц – посетителей образовательной организации.

5.2 Биометрические персональные данные образовательная организация не обрабатывает.

5.3 Категории обрабатываемых ПДн: дата, месяц, год рождения; фамилия, имя, отчество; место рождения; адрес места жительства; электронная почта; телефон; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы; состояние здоровья; паспортные данные, свидетельство о рождении, данные трудовой книжки, данные военного билета, сведения о пенсионном страховании, ИНН, сведения об успеваемости учеников, социальная характеристика, информация об оказании помощи, и другие категории персональных данных, обрабатываемые Оператором, не указанные в настоящем пункте.

5.4 Образовательная организация обрабатывает специальные категории персональных данных только в соответствии и на основании требований Федеральных законов.

5.5 Образовательная организация обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

– для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и адаптированных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;

– выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

– выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бюджетного учета.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1 Образовательная организация осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.2 Получение персональных данных:

6.2.1. Все персональные данные образовательная организация получает от самого субъекта персональных данных.

В случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний – от его родителей (законных представителей) либо с их согласия, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет.

В случае, когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, образовательная организация может получить персональные данные такого физического лица от обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

6.2.2 Образовательная организация сообщает субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

6.2.3 Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

6.3. Обработка персональных данных:

6.3.1. Образовательная организация обрабатывает персональные данные в случаях:

- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения образовательной организацией возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;

– когда осуществляется обработка общедоступных персональных данных, доступ к которым субъект персональных данных предоставил неограниченному кругу.

6.3.2. Образовательная организация обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах: АИС «Контингент», Дневник.ru.

6.4. Образовательная организация обрабатывает персональные данные в сроки:

- которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных;
- действия согласия субъекта персональных данных;
- которые определены законодательством для обработки отдельных видов персональных данных.

6.4. Хранение персональных данных:

6.4.1 Образовательная организация хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел с учетом архивных сроков хранения.

6.4.2 Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.4.3 Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации,

– в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

6.4.4 При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

6.4.5 Хранение персональных данных осуществляется не дольше чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.5. Прекращение обработки персональных данных:

6.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных, прекращают их обрабатывать:

- при достижении целей обработки персональных данных;
- истечении срока действия согласия;
- отзыве субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных, при отсутствии правовых оснований для продолжения обработки без согласия;
- выявлении неправомерной обработки персональных данных.

6.6. Передача персональных данных:

6.6.1 Образовательная организация обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

6.6.2 Образовательная организация передает имеющиеся персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал свое согласие на такие действия;
- передача персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в рамках установленной процедуры.

6.6.3. Образовательная организация не осуществляет трансграничной передачи персональных данных.

6.7. Уничтожение персональных данных:

6.7.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем по которому является субъект персональных данных.

6.7.2 Выделяет документы (носители) с персональными данными к уничтожению комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя образовательной организации.

6.7.3 Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

6.7.4 Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения.

6.7.5 Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

7. Защита персональных данных

7.1. Организационные меры:

- назначение ответственного лица за организацию обработки ПДн; издание документов, определяющих политику в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, а также устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, стандартам безопасности ПДн, политике в отношении обработки ПДн, локальным актам Оператора;

- определение перечня лиц, осуществляющих обработку ПДн, имеющих к ним доступ;

- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн;

- опубликование в информационно-телекоммуникационной сети Интернет документа, определяющего политику Оператора в отношении обработки ПДн;

- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

- определение места хранения ПДн (материальных носителей), обеспечение раздельного хранения ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, обеспечение учета материальных носителей, обеспечение сохранности носителей ПДн, исключение возможности неконтролируемого проникновения или пребывания посторонних лиц в помещениях, где ведется работа с ПДн.

7.2 Технические меры:

- применение программных, аппаратных, программно-аппаратных средств защиты информации для обеспечения безопасности ПДн, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах ПДн;

- антивирусная защита;

- использование средств шифрования и криптографии при передаче ПДн через информационно-телекоммуникационные сети Интернет;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн.

8. Сроки и условия обработки и хранения ПДн

8.1. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, принципами и условиями обработки ПДн, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Обработка ПДн осуществляется в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Хранение документов, содержащих ПДн, осуществляется в течение сроков хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. Актуализация, исправление, удаление или уничтожение ПДн

В случае подтверждения факта неточности ПДн или неправомерности их обработки, ПДн подлежат их актуализации Оператором, а обработка должна быть прекращена, соответственно ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом ПДн.

Оператор обязан сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию об осуществляемой им обработке ПДн такого субъекта по запросу последнего.

10. Права субъекта ПДн

Субъект ПДн, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих ПДн;
- требовать уточнение своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

11. Соблюдение конфиденциальности ПДн

В процессе обработки ПДн могут участвовать только уполномоченные сотрудники, принявшие на себя обязательство соблюдать требования в отношении конфиденциальности данных. Запрещено использовать ПДн в личных целях или разглашать их неуполномоченным лицам. Обязательства по соблюдению конфиденциальности продолжают действовать после прекращения трудового договора.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПДн

12.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему ПДн, несет персональную ответственность за данное разрешение.

12.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

13. Заключительные положения

Настоящая политика действует бессрочно и до замены ее новой версией, все изменения (редакции) подлежат утверждению приказом муниципального общеобразовательного учреждения «Макарьевская средняя общеобразовательная школа»

г. Свирск и публикации на официальном сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Макарьевская средняя общеобразовательная школа» г. Свирск.

Пересмотр политики с целью поддержания в актуальном состоянии проводится при возникновении следующих условий:

- изменение целей и/или состава обрабатываемых ПДн;
- возникновение условий, существенно влияющих на процессы обработки ПДн и нерегламентированных настоящим документом;
- по результатам контрольных мероприятий и проверок контролирующих органов, выявивших несоответствие требованиям по обеспечению безопасности ПДн;
- при появлении новых требований к обеспечению безопасности ПДн со стороны законодательства Российской Федерации и контролирующих органов.